



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE AREA II

Prot. n. 959

Roma, 15/10/2009

Al Dirigente Generale Capo
del Corpo Nazionale
dei Vigili del Fuoco
Vice Capo Dipartimento Vicario
SEDE

Agli Uffici di diretta collaborazione del Capo
Dipartimento
LORO SEDI

Ai Direttori Centrali del Dipartimento
LORO SEDI

Ai Direttori Regionali e Interregionali
dei Vigili del Fuoco
LORO SEDI

Al Dirigente dell'Ufficio Ispettivo per
L'Italia Settentrionale
SEDE

Al Dirigente dell'Ufficio Ispettivo per
L'Italia Centrale e la Sardegna
SEDE

Al Dirigente dell'Ufficio Ispettivo per
L'Italia Meridionale e la Sicilia
SEDE

Ai Comandanti Provinciali dei
Vigili del fuoco
LORO SEDI

OGGETTO: Ricognizione del personale che aspira al trasferimento presso gli Uffici periferici del Corpo Nazionale dei vigili del Fuoco nelle province di Barletta-Andria-Trani, Monza e Brianza, Fermo.

Attesa la prossima istituzione degli Uffici periferici del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco nelle province di Barletta-Andria-Trani, Monza e Brianza, Fermo, l'Amministrazione



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE AREA II

intende procedere ad una prima ricognizione del personale appartenente ai ruoli amministrativo contabile e tecnico informatico del C.N.VV.F., che aspira al trasferimento presso le predette sedi.

Al riguardo, nelle more della definizione delle dotazioni organiche delle istituende sedi, intese ad individuare le risorse indispensabili per il funzionamento delle nuove strutture, si rende opportuno acquisire la disponibilità del personale interessato a prestare servizio presso i nuovi Uffici, estendendo detta ricerca a livello nazionale, pur precisando che la domanda di trasferimento per le nuove province deve essere presentata anche dal personale interessato in servizio presso le "province madri".

Si prega, pertanto, di darne comunicazione a tutto il personale in servizio presso codesti Uffici, anche assente per congedo o aspettativa a vario titolo, facendo conoscere le eventuali disponibilità all'assegnazione presso le nuove province, utilizzando l'unito stampato, da far pervenire alla Direzione Centrale Risorse Umane- Area II di questo Dipartimento esclusivamente via fax al n. 06/46548404 con le modalità di seguito indicate.

Le domande dovranno essere presentate ai Comandi entro il 30-10-2009 e dovranno pervenire via fax ai n. 06-46548404 entro il 6-11-2009

Inoltre, al fine di ridurre notevolmente i tempi dell'iter amministrativo, di semplificare il sistema e di snellire e velocizzare la raccolta delle domande di trasferimento viene utilizzata la procedura di gestione dei trasferimenti.

La procedura software è accessibile per mezzo della rete intranet da effettuarsi con il collegamento al sito <https://vfpersonale.dipvvf.it/> (v. istruzioni prelevabili dal sito).

Dovrà essere individuato un responsabile del procedimento ed un incaricato che curi il materiale inserimento delle istanze di trasferimento medesime.

L'applicazione per l'inserimento delle domande sarà disponibile dal 22-10-2009
03/11/2009

Una volta perfezionata la determinazione del fabbisogno delle nuove sedi e completata la ricognizione delle disponibilità pervenute, si procederà all'individuazione del personale da destinare presso i nuovi Uffici, secondo i criteri da determinarsi nel rispetto degli istituti di partecipazione sindacale.

Si fa riserva di ulteriori notizie.

IL CAPO DIPARTIMENTO

(Tronca)